



MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI

ORDIN NR.278/04.04.2018.....

Pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea taberelor naționale și tematice pentru copii și tineri, în centrele de agrement ale Ministerului Tineretului și Sportului, în anul 2018

Având în vedere:

- art. 3, alin. (1), lit. t) din Hotărârea Guvernului nr. 11/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 776/2010 privind organizarea și funcționarea direcțiilor județene pentru sport și tineret, respectiv a Direcției pentru Sport și Tineret a Municipiului București;
- Nota de fundamentare nr. 288/20.03.2018

În temeiul art.8 alin.(4) din Hotărârea Guvernului nr.11/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare,

Ministrul tineretului și sportului emite prezentul ordin.

Art. 1. Se aprobă Metodologia privind organizarea taberelor naționale și tematice pentru copii și tineri, în centrele de agrement ale Ministerului Tineretului și Sportului, prevăzută în ANEXA care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. Direcția Activități Pentru Studenți și Tabere va comunica prezentul ordin direcțiilor de specialitate din cadrul Ministerului Tineretului și Sportului și direcțiilor județene pentru sport și tineret respectiv, a Municipiului București, care vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. La data intrării în vigoare a prezentului ordin, se abrogă dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 324/2017 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea taberelor naționale și tematice pentru copii și tineri, în centrele de agrement ale Ministerului Tineretului și Sportului, publicată în monitorul oficial al României, Partea I, nr. 265 și 265 bis din 14 aprilie 2017.

Art.4. Prezentul ordin se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I și intră în vigoare la data publicării.

MINISTRUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI

IOANA BRÂN





METODOLOGIE

privind organizarea taberelor naționale și tematice pentru copii și tineri, în centrele de agrement ale Ministerului Tineretului și Sportului, în anul 2018

CAPITOLUL I

Organizarea taberelor naționale și tematice pentru copii și tineri

Art. 1 Ministerul Tineretului și Sportului, prin Direcțiile Județene pentru Sport și Tineret, respectiv Direcția pentru Sport și Tineret a Municipiului București organizează tabere naționale și tematice pentru copii și tineri, în centrele de agrement ale Ministerului Tineretului și Sportului pe perioada vacanței de vară 2018.

Art. 2 Taberele naționale cuprind activități educativ – recreative și cultural – vocaționale (activități de educație non-formală, voluntariat, educație civică, implicare socială, activități de informare, consiliere și educație pentru dezvoltarea personală a tinerilor și creșterea gradului de participare activă la viața publică, activități de pictură, dans, teatru sau alte activități cultural-artistice, etc.) asigurate în centrele de agrement în perioada vacanței școlare de vară, acestea fiind destinate elevilor din ciclurile de învățământ gimnazial și liceal, respectiv clasele V-XII (inclusiv).

Art. 3 Taberele tematice cuprind activități cultural - vocaționale (activități de pictură, dans, teatru sau alte activități cultural-artistice) desfășurate în centrele de agrement în perioada vacanței școlare de vară, acestea fiind destinate elevilor din toate ciclurile de învățământ, respectiv clasele I-XII (inclusiv).

Art. 4 Direcțiile Județene pentru Sport și Tineret, denumite în continuare Direcții, transmit către Direcția Activități pentru Studenți și Tabere, propunerea de organizare a taberelor naționale/tematice alcătuită din *Formularul taberei naționale/tematice* completat conform **Anexei nr. 1.1** și *Programul evenimentului* (detaliat pe zile). Propunerile vor fi transmise de către Direcții spre aprobare Ministerului, prin poștă, la adresa: str. Vasile Conta, nr. 16, sector 2, București.

Art. 5 Direcția Activități pentru Studenți și Tabere va aproba derularea taberelor, luând în considerare Criteriile de aprobare a finanțării, conform **Anexei nr. 1.2**.

Art. 6 Pentru evaluarea cererilor de finanțare în cadrul Direcției Activități pentru Studenți și Tabere a Ministerului, se constituie o comisie de evaluare a acestora, numită prin ordin al ministrului.

Art. 7 În urma evaluării, comisia va elabora un raport care cuprinde cererile de finanțare selectate și valoarea lor, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, pentru fiecare tip de tabără. Acordarea finanțării proiectelor presupune obținerea unui punctaj minim de 50 de puncte și se aprobă în limita bugetului disponibil, atât în cazul taberelor tematice, cât și în cazul taberelor naționale, cu precizarea că unei Direcții nu i se poate aproba un buget total mai mare 150.000 lei (în cadrul acestui buget putându-i-se aproba unul sau mai multe proiecte).

Art. 8 Direcția Activități pentru Studenți și Tabere va întocmi Calendarul Taberelor Naționale / Calendarul Taberelor Tematice pe baza raportului și îl va propune spre aprobare conducerii Ministerului.

Art. 9 În urma aprobării Calendarelor, acestea vor fi publicate pe site-ul Ministerului.

Art. 10 Direcțiile vor organiza taberele naționale și/sau tematice conform proiectelor depuse și aprobate.

Art. 11 În cazul taberelor naționale, costul privind cazarea și masa persoanelor beneficiare, precum și serviciile și materialele folosite pentru activitățile educativ-recreative (inclusiv serviciile de transport dacă se impun activități externe aferente tematicii taberei) vor fi suportate de către Minister, iar participanții vor achita doar contravaloarea transportului dus-întors de la localitatea de domiciliu până la centrul de agrement și retur.

Art. 12 În cazul taberelor tematice, Ministerul va suporta doar cheltuielile aferente serviciilor și materialelor folosite pentru activități (inclusiv serviciile de transport dacă se impun activități externe aferente tematicii taberei), iar participanții vor achita contravaloarea serviciilor de cazare, masă și



asistență medicală (dacă este cazul), conform prețului din oferta turistică a direcției organizatoare, precum și cheltuielile de transport de la localitatea de domiciliu până la centrul de agrement și retur.

Art. 13 Sistemul de rezervare al locurilor la taberele tematice este similar taberelor de odihnă. Astfel, solicitanții pot depune cererea de rezervare fie direct la direcția organizatoare, fie la direcția din județul de reședință al acestora. Încasarea contravalorii serviciilor turistice se face în conformitate cu prevederile Normelor metodologice de organizare a taberelor de odihnă în centrele de agrement/bazele turistice proprii Ministerului Tineretului și Sportului.

Art. 14 La nivelul Direcțiilor se constituie o comisie de evaluare a candidaților care doresc să participe la taberele naționale și care au completat formularul de înscriere, prevăzut în **Anexa nr. 1.3**. Comisia de evaluare va face selecția candidaților înscriși în baza criteriilor prevăzute în **Anexa nr. 1.4**.

Art. 15 Participarea la acțiunile derulate în cadrul taberelor naționale se va face pe baza rezultatelor jurizării candidaților conform articolului 14 din prezenta metodologie. Rezervările se fac direct de către Direcțiile organizatoare de tabere naționale.

CAPITOLUL AL II-LEA

Decontarea taberelor naționale și tematice

Art. 16 Direcțiile județene pentru sport și tineret, respectiv Direcția pentru Sport și Tineret a Municipiului București vor trimite la Direcția Activități pentru Studenți și Tabere, din cadrul Ministerului, până la data de 7 ale lunii, pentru luna următoare, solicitări cu sumele necesare, pentru fiecare serie și numărul de locuri pentru elevii beneficiari de tabere naționale/tematice, **conform Anexei nr. 1.5 sau nr. 1.5.1 (în funcție de tipul taberei)**. În baza solicitărilor, Direcția Activități pentru Studenți și Tabere va întocmi un centralizator referitor la sumele necesare pentru a fi alocate, pe care îl va înainta Direcției Economice și Resurse Umane, din cadrul Ministerului, până la data de 10 ale lunii.

Art. 17 Direcția Economică și Resurse Umane va vira cheltuielile referitoare la serviciile și materialele de educație nonformală și, după caz, cazarea și masa participanților, conform solicitărilor Direcțiilor.

Art. 18 La sfârșitul fiecărei tabere Direcțiile vor transmite, în termen de 15 zile calendaristice, la Direcția Activități pentru Studenți și Tabere, din cadrul Ministerului, un raport de evaluare al taberei, conform **Anexei nr. 1.6** care să aibă anexate următoarele documente (cu mențiunea conform cu originalul):

- Lista de participanți, conform **Anexei nr. 1.7**;
- Copii ale facturilor aferente taberei, după caz;
- Alte documente justificative care stau la baza emiterii facturilor;
- Evaluarea activităților desfășurate de participanți în baza raportului de activitate întocmit de unul dintre prestatorii serviciilor derulate în tabere sau de unul dintre cadrele didactice însoțitoare;
- Declarația pe proprie răspundere a directorului executiv în cadrul Direcției Județene pentru Sport și Tineret, respectiv al Direcției pentru Sport și Tineret a Municipiului București, privind veridicitatea informațiilor prezentate în Raportul de evaluare și a documentelor anexate precum și folosirea sumei decontate exclusiv pentru desfășurarea taberei naționale/tematice cu respectarea actelor normative în vigoare, conform **Anexei nr. 1.8**.

Art. 19 Toate documentele aferente desfășurării acestor tabere, în original, vor fi păstrate la sediul Direcțiilor organizatoare, iar la solicitarea Ministerului vor fi prezentate pentru verificare.

Art. 20 (1) Ministerul va alocă fondurile necesare organizării și desfășurării de tabere naționale și tematice către Direcțiile care organizează aceste tabere;

(2) În termen de 3 zile lucrătoare de la data la care sumele alocate au intrat în contul Direcțiilor, acestea au obligația de a le vira furnizorilor și prestatorilor de bunuri și servicii, în vederea stingerii datoriilor aferente taberelor naționale/tematice.

Art. 21 În cazul taberelor naționale, suma decontată va fi formată din **prețul din oferta Direcției** (care va cuprinde cheltuielile de cazare, masă și asistență medicală) și **maximum 15 lei/zi/persoană beneficiară** reprezentând cheltuielile pentru derularea de activități specifice tematicii taberei (materiale, servicii și transport, dacă este cazul).



Art. 22 În cazul taberelor tematice, suma decontată va fi **maximum 15 lei/zi/persoană beneficiară** reprezentând cheltuielile pentru derularea de activități specifice tematicii taberei (materiale, servicii și transport, dacă este cazul).

Art. 23 Direcția Economică și Resurse Umane va efectua plata conform centralizatorului transmis de Direcția Activități pentru Studenți și Tabere.

Art. 24 Taberele naționale și tematice se vor finanța din Capitolul 51.01 – Transferuri între unități ale administrației publice.

Art. 25 Programele organizate și activitățile desfășurate în cadrul taberelor naționale/tematice, **nu se vor aplica** grupurilor de beneficiari ai taberelor sociale și pentru persoanele cu dizabilități, organizate de Ministerul Tineretului și Sportului prin Direcții.

Art. 26 Se va asigura o gratuitate destinată însoțitorului pentru un grup de 10 beneficiari ai taberelor naționale/tematice (în cazul grupurilor formate din cel puțin 10 participanți în funcție de specificul taberelor). De asemenea, conducătorul unui grup format din minimum 10 elevi va desemna și o a doua persoană care va beneficia de gratuitate la serviciile de cazare și masă (copil sau altă rudă personală, alt cadru didactic, părintele unui elev din grup, etc., indiferent de vârsta acestuia).

Art. 27 În cazul grupurilor mai mari de 10 beneficiari Direcția organizatoare va desemna un număr de 2 formatori/promotori/animatori/cadre didactice responsabile de grup la fiecare 10 elevi, aceștia având rolul de a conduce, monitoriza și supraveghea permanent efectivul de participanți la tabăra națională/tematică.

Art. 28 Direcțiile își asumă întreaga responsabilitate cu privire la întocmirea listelor persoanelor care beneficiază de aceste tabere.

Art. 29 Direcțiile pot organiza tabere naționale și/sau tematice doar în centrele de agrement aflate în subordinea Ministerului Tineretului și Sportului, pe care le administrează în mod direct.

Art. 30 Anexele nr. 1.1 – 1.8 fac parte integrantă din prezentul ordin.



ANTETUL DIRECȚIEI JUDEȚENE DE SPORT ȘI TINERET

Formular tabără națională/tematică

I Date privind Direcția Județeană de Sport și Tineret

Denumire DJST:
Responsabili tabăra națională/tematică:

II Date privind tabăra națională/tematică

1. Titlul:		
2. Tema taberei:		
3. Perioada de desfășurare:	De la:	Până la:
4. Loc de desfășurare:	Centru de agrement:	Județul:
5. Buget total al acțiunii (lei):	Total:	Solicitat de la MTS:
6. Participanți:	Total:	
7. Beneficiari:	Nr. copii și tineri:	
8. Justificarea/oportunitatea/nevoile tinerilor:		
9. Continuitatea inițiativei:		
10. Definirea obiectivelor:		
11. Detalierea activităților:		
12. Indicatori:		
13. Descrierea metodelor utilizate în derularea activităților:	Dezvoltare personală:	
	Implicare activă:	
	Dimensiune culturală:	



14. Rezultate/beneficii/impact :	
15. Programul detaliat:	
16. Promovare (indicați modalitățile de promovare a taberei, a rezultatelor acesteia și a imaginii MTS: - spoturi audio/video, contracte de publicitate – machetă/articol, pentru care se vor anexa respectivele contracte):	

17. Promotori (enumerați promotorii dvs. în organizarea taberei naționale/tematice. Pentru fiecare completați un formular de tipul celui de mai jos):

Promotor 1	
Denumire partener :	
Adresa:	
Telefon:	fax:
E-mail:	website:
Persoana de contact:	
Capacitate operațională (competențele/motivația pentru a selecta serviciile de educație nonformală):	

18. Defalcarea pe categorii de cheltuieli a bugetului solicitat de la Ministerul Tineretului și Sportului:

Nr. Crt.	Categorie de cheltuieli	Număr unități	Cost unitar	Nr. persoane	Cost total lei
	TOTAL				

Director executiv,
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)
Direcția Județeană pentru Sport și Tineret

Compartimentul contabil,
(numele, prenumele și semnătura)
.....



CRITERII DE APROBARE A FINANȚĂRII:

Nr. crt.	Criteria de aprobare a finanțării	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1.	Justificare, oportunitate și nevoile copiilor și tinerilor: <i>identificate din punct de vedere al educației nonformale, scopul/soluția propusă</i>	10	
2.	Continuitatea inițiativei/soluției propuse: <i>desfășurarea uneia sau a mai multor acțiuni anterioare cu rezultate evidențiabile</i>	5	
3.	Caracterul/tematica taberei: activități destinate promovării culturii și pregătirii vocaționale a tinerilor (muzică, pictură, teatru, etc.).	10	
4.	Definirea obiectivelor de învățare: <i>se va avea în vedere să fie specific, măsurabil, abordabil</i>	5	
5.	Detalierea activităților	20	
6.	Indicatori de performanță		
	6.1. Indicatori cantitativi și calitativi: <i>numărul beneficiarilor, numărul participanților, servicii oferite, procentul propus obținut de beneficiari, efecte</i>	2,5	
	6.2. Indicatori financiari: <i>cheltuieli medii raportate la beneficiari</i>	2,5	
7.	Descrierea și calitatea metodei/metodelor activităților propuse:		
	7.1. Dezvoltare personală: <i>atitudini, comportamente, abilități</i>	5	
	7.2. Implicare activă: <i>creativitate, experiență, spirit de echipă, implicare, relaționare</i>	10	
	7.3. Dimensiunea culturală: <i>dezvoltarea cunoștințelor și talentelor tinerilor</i>	5	
8.	Rezultatele, impactul și beneficiile participanților	5	
9.	Programul detaliat al taberei, detalierea sarcinilor și programul promotorilor	5	
10.	Diseminarea și promovarea taberei și a rezultatelor: <i>mediatizare, informare, promovare</i>	10	
11.	Promotorii: <i>organizații cu competență și experiență, rapoarte de activitate și certificări</i>	5	
	TOTAL	100 puncte	



TABĂRA NAȚIONALĂ:

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

I. Elemente de identitate ale solicitantului:

Numele și prenumele:
vârsta:, sex: ☐ M ☐ F, unitatea de învățământ
adresa:
date de contact (telefon/fax/e-mail): ; ;

II. Categorie beneficiari ¹:

- 1 - tineri, elevi ☐ ☐
2 - tineri cu activitate recunoscută și rezultate remarcabile raportate la tema proiectului ☐
3 - tineri din mediul rural ☐
4 - tineri instituționalizați/postinstituționalizați ☐
5 - voluntari ONGT ☐
6 - altă categorie ☐

III. Declar pe propria răspundere că datele din prezenta sunt în conformitate cu realitatea.

IV. Sunt de acord cu prevederile Regulamentului intern al proiectului și cu Regulamentul de tabără aprobat de Ministerul Tineretului și Sportului.

V. Declar că nu am mai beneficiat de nicio altă tabără organizată prin Ministerul Tineretului și Sportului sau prin Direcțiile din subordine în anul 2018.

VI. De ce vrei să participi la această tabără? Cum crezi că te vor ajuta activitățile derulate în tabără la dezvoltarea personala? (Răspunsul este sub formă de eseu/scrisoare de intenție - maxim 1 pagină)

.....
.....
.....
.....
.....

Data

Nume și prenume

Semnătura

¹ Se vor atașa documente justificative.



ANTETUL DIRECȚIEI JUDEȚENE PENTRU SPORT ȘI TINERET

MODEL DE SELECȚIE PARTICIPANȚI

COMISIA DE SELECȚIE

- Funcționează la nivelul direcțiilor județene pentru sport și tineret.

Atribuții

- Centralizează aplicațiile depuse de participanți;
- Realizează selecția finală a participanților, pe baza unei grile de evaluare.

CRITERII DE ELIGIBILITATE:**CRITERII ELIMINATORII****Aplicanții trebuie:**

- ☐ să fie elevi cuprinși într-o formă de învățământ, în clasele V-XII (inclusiv);
- ☐ să aibă vârsta între 10-20 de ani; să fie cetățeni români cu domiciliul în România;
- ☐ să fie apți din punct de vedere medical;
- ☐ să aibă acordul scris al părinților, în vederea participării la tabără (în cazul minorilor);
- ☐ să nu mai fi participat în nicio altă tabără organizată de Ministerul Tineretului și Sportului sau de o direcție din subordine în anul 2018.

CRITERII DE SELECȚIE ȘI GRILA DE PUNCTARE

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	Criteriul participativ <i>implicarea applicantului în acțiuni ce sunt cuprinse în tema proiectului sau similare – dovedită prin adeverințe, diplome, contracte de voluntariat</i>	20 pct.	
2	Criteriul social <i>tineri din mediul rural – dovedit prin acte de identitate</i>	20 pct.	
3	Criteriul motivațional <i>scrisoare de intenție (formular anexat)</i>	20 pct.	
4	Criteriul performanțelor școlare <i>elevi participanți la olimpiadele școlare, clasați pe locurile I – III, la fazele naționale și internaționale – dovada constând în diplome</i>	20 pct.	
5	Criteriul adecvării la domeniu <i>dovezi ale cunoștințelor, abilităților și competențelor în domeniu *)</i>	20 pct.	
	TOTAL	100 pct.	



*)dovedit prin diplome/adeverințe privind participări la ateliere, seminarii, simpozioane, concursuri în domeniu/recomandare din partea profesorului de specialitate de la unitatea de învățământ de care aparține.

MODALITATEA DE ÎNSCRIERE:

Înscrierea participanților pentru tabăra națională se realizează în baza următoarelor **documente:**

- A) formularul tip de înscriere (formular anexat);
- B) documentul de identitate (carte de identitate/certificat de naștere) - în copie;
- C) diplome/certificate/adeverințe/contracte de voluntariat/recomandări, etc.- în copie;
- D) acordul scris al părinților.

Se completează formularul de înscriere tipizat și se transmite către direcțiile județene pentru sport și tineret, însoțit de documentele solicitate.

PERIOADA DE ÎNSCRIERE:

Înscrierile se termină cu două săptămâni înainte de începerea taberei.

REGULAMENT:

- ☐ candidații vor fi admiși în urma selecției în limita locurilor disponibile. Vor fi selectați doar candidații care cumulează minimum 50 de puncte conform grilei de punctare. Direcțiile organizatoare pot stabili limitele de vârstă ale candidaților, în funcție de specificul taberelor, cu condiția să se încadreze în marja de 10-20 de ani;
- ☐ rezultatele selecției participanților la tabăra națională vor fi postate pe site-urile direcțiilor județene pentru sport și tineret organizatoare;
- ☐ vor fi contactați doar candidații admiși;
- ☐ în cazul în care un beneficiar selectat își anunță intenția de a renunța să participe, acesta va fi înlocuit cu un alt beneficiar selectat, aflat pe listele de rezervă;
- ☐ masa și cazarea participanților va fi asigurată de către direcțiile județene pentru sport și tineret, în cadrul centrelor de agrement pe care le administrează, iar transportul va fi asigurat de către participanți;
- ☐ fiecare participant poate depune un singur formular de înscriere;
- ☐ nu se iau în considerare formularele incomplete.

Director executiv

Responsabil/Responsabili

Semnătura

Semnătura



ANTETUL DIRECȚIEI JUDEȚENE PENTRU SPORT ȘI TINERET

Solicitări sume necesare desfășurării taberelor naționale

Vă rugăm să ne alocați suma de, reprezentând contravaloarea serviciilor de cazare, masă, servicii și materiale educative-recreative, pentru tabăra națională care se va desfășura în perioada

Nr. crt.	Nr. participanți	Tabăra națională (denumire)	Centru de agrement/bază turistică	Perioada	Contravaloare cazare și masă	Contravaloare servicii și materiale educativ recreative

TOTAL NECESAR:

DIRECTOR EXECUTIV



ANTETUL DIRECȚIEI JUDEȚENE PENTRU SPORT ȘI TINERET

Solicitări sume necesare desfășurării taberelor tematice

Vă rugăm să ne alocați suma de, reprezentând contravaloarea serviciilor și materialelor educativ recreative, pentru tabăra tematică care se va desfășura în perioada

Nr. crt.	Nr. participant i	Tabăra tematică (denumire)	Centru de agrement/baza turistică	Perioada	Contravaloare servicii și materiale educativ recreative

TOTAL NECESAR:

DIRECTOR EXECUTIV



Număr de înregistrare: _____ din: _____ / _____ / _____

RAPORT DE EVALUARE

Denumirea taberei naționale/tematice			
Locul și perioada de desfășurare			
Organizator			
Parteneri			
Participanți/beneficiari			
Total cheltuieli			
Suma decontată din bugetul MTS/DJST/DSTMB			
Suma reprezentând contribuție proprie și/sau atrasă			
Concordanța între obiectivele propuse și ceea ce s-a realizat			
Indicatorii proiectului	<i>Indicatori stabiliți pe obiective</i>	<i>Denumire indicator</i>	<i>Standard/Realizat</i>
	Indicatori calitativi		
	Indicatori cantitativi		
	Indicatori financiari		
Descrierea activităților realizate			
Rezultate obținute (pe obiective)			



Promovarea taberei naționale/tematice	<i>se vor atașa în mod obligatoriu copii după materialele (articole în presa scrisă și/sau on-line, comunicate de presă, tipărituri, promoționale, în situația în care aceasta s-a realizat în cadrul unor emisiuni radio sau televizate, se vor preciza postul, data și emisiunea, iar pentru afișe se va preciza locul afișării) prin care aceasta s-a realizat</i>
Probleme/obstacole în desfășurarea taberei naționale/tematice, sugestii	
Concluzii, mențiuni	
Lista documente, materiale atașate	<i>se va atașa în mod obligatoriu CD cu fotografii concludente din timpul derulării proiectului, (locație, activități, mijloace și materiale folosite, participanți)</i>
Declarație pe propria răspundere privind participanții și respectarea tematicii taberei naționale/tematice	Declar pe propria răspundere, având în vedere prevederile art. 326 Codul Penal că participanții la tabăra națională sunt aceiași cu participanții declarați în prealabil câștigători și că tabăra a respectat tematica aprobată.
Responsabil tabără națională/tematică	Numele și prenumele: Semnătura: Ștampila:



ANTETUL DIRECȚIEI JUDEȚENE PENTRU SPORT ȘI TINERET

LISTA DE PARTICIPANȚI

Tabăra națională/tematică: _____

Localitatea: _____

Perioada: _____

Nr. crt.	Nume/ prenume	Instituția de învățământ	Data nașterii	Semnătura

Director executiv,

Direcția Județeană pentru Sport și Tineret

Responsabil/responsabili tabără,

.....
.....



Anexa nr. 1.8
la metodologie

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul, angajat la,
având funcția de director executiv în cadrul Direcției Județene pentru Sport și Tineret
....., posesor al CI seria, nr., declar pe propria răspundere, având în vedere
prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că atât informațiile prezentate în
Raportul de evaluare, cât și documentele anexate sunt conforme cu realitatea, iar suma decontată a fost
folosită exclusiv pentru desfășurarea taberei naționale/tematice
....., cu respectarea actelor normative în vigoare.

Semnătura/ștampila

Data/...../2018